

ALLEGATO “A”

COMUNITA' VALSUGANA E TESINO - BORGO VALSUGANA -

CONVENZIONE

DISCIPLINANTE LA MESSA A DISPOSIZIONE DI UNA UNITA' LAVORATIVA DELLA COMUNITA' PRESSO IL COMUNE DI _____

Premesso che:

- Con precedente nota dd. _____ il Comune di _____ ha comunicato la volontà di aderire alla gestione associata del servizio entrate tra i Comuni di Cinte Tesino, Grigno, Novaledo, Roncegno e Telve di cui, dal 1° gennaio 2012, la Comunità Valsugana e Tesino è ente capofila come da convenzione Rep. n. 167 dd. 02.01.2012;
- L'art. 10 “*Norme transitorie e finali*” della convenzione citata dispone:
*“I Comuni aderenti alla presente convenzione autorizzano fin d’ora l’adesione alla stessa da parte di altri Comuni appartenenti al territorio della Comunità Valsugana e Tesino.
E’ richiesta, prima dell’adesione e al fine di consentire l’omogeneizzazione delle attività sull’intero territorio di riferimento, l’adozione dei Regolamenti unici come approvati dagli organi competenti in materia e la fornitura di una banca dati aggiornata. L’eventuale costo di aggiornamento della banca dati del Comune di nuova adesione rimane a carico per intero dello stesso Comune.”;*
- Con nota prot. n. _____ del _____ il Comune di _____ ha richiesto la messa a disposizione di personale per le attività propedeutiche alla gestione associata del servizio e per la riorganizzazione degli uffici dei tributi comunali, sulla base del preventivo di spesa da redigersi a cura della Comunità;
- Il Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2012 n. 7/2011 tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie Locali prevede che i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti esercitino in forma associata mediante le Comunità i compiti e le attività relativi al Servizio entrate;
- Il Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2013 n. 4/2012 tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie Locali prevede che l’attivazione delle gestioni associate obbligatorie decorra necessariamente dal 01 luglio 2013;
- La Gestione associata del Servizio entrate di cui la Comunità Valsugana e Tesino è ente capofila persegue l’obiettivo dell’omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative e comportamentali e della modulistica in uso nelle materie di competenza del servizio gestione entrate;

- Il software gestionale in uso presso la Gestione associata del Servizio entrate e presso il Comune di _____ è il medesimo (Datagraphe di Gisco srl);
- Con nota prot. n. ____ del _____, a seguito dell'invio da parte della Comunità del preventivo richiesto, il Comune di _____ ha confermato la richiesta di messa a disposizione di personale per la gestione del servizio entrate sino al 30.06.2013, accettando i costi proposti pari ad Euro _____.-;
- Con proprio provvedimento n. ____ dd. _____, dichiarato immediatamente eseguibile, la Giunta della Comunità ha individuato in un'unità lavorativa il dipendente da mettere a disposizione del Comune di _____ sino al 30 giugno 2013;
- l'art. 59 del "Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione *Trentino - Alto Adige*", approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, prevede la possibilità di stipula di apposite convenzioni per lo svolgimento di funzioni e servizi determinati, anche mediante il distacco di personale;
- Tutto ciò premesso e considerato,

Tra le parti:

- **COMUNITA' VALSUGANA E TESINO** con sede in Borgo Valsugana (TN) – P.tta Ceschi n. 1 - codice fiscale 90014590229, rappresentata dal Segretario dott.ssa **Biscaro Sonia** nata a Treviso il 15.07.1964 (codice fiscale BSCSNO64L55L407X), domiciliata per la carica in Borgo Valsugana presso la sede della Comunità, la quale interviene in nome e per conto dell'Ente; giusta deliberazione di Giunta n. ____ dd. _____.2013;
- **COMUNE DI _____** con sede in via _____, - codice fiscale _____, rappresentato dal Sindaco _____, nato/a a _____ (____), il _____ (codice fiscale _____) domiciliato/a per la carica presso la residenza municipale, il/la quale interviene in nome e per conto dell'Ente; giusta deliberazione di Giunta n. ____ dd. _____,

si conviene e si stipula la seguente

CONVENZIONE

Art. 1 Oggetto

La Comunità Valsugana e Tesino, di seguito per brevità Comunità, si impegna a mettere a disposizione del Comune di _____, di seguito per brevità Comune, una unità lavorativa per lo svolgimento di attività di aggiornamento e manutenzione del database ai fini tributari, anche al fine di garantire la corretta e completa informazione ai contribuenti in vista della scadenza della I rata IMUP ed in funzione dell'adesione del Comune di _____ alla gestione

associata del servizio entrate il cui termine di avvio è previsto per il 1° luglio 2013, giusto Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2013 n. 4/2012 tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie Locali.

Art. 2

Personale

La Comunità si impegna, per i fini di cui all'art. 1 della presente convenzione, a porre a disposizione del Comune di _____ una unità operativa, secondo tempi e modalità organizzative da concordarsi fra le Segreterie della Comunità e del Comune.

Per il tempo in cui il personale individuato presterà servizio presso il Comune, questi dipenderà funzionalmente dal Responsabile della Gestione associata del Servizio Entrate tra i Comuni di Cinte Tesino, Grigno, Novaledo, Roncegno, Telve e la Comunità Valsugana e Tesino in qualità di ente capofila, mentre rimane salvaguardata la sua posizione giuridica ed economica presso l'Ente di appartenenza.

Art. 3

Struttura organizzativa

Il Comune si impegna a mettere a disposizione dell'unità lavorativa l'intera struttura organizzativa d'ufficio: personale, telefono, fotocopiatrice, ecc..

Tutte le spese necessarie allo svolgimento del servizio si intendono a totale carico del Comune.

A tal riguardo il costo del dipendente messo a disposizione per il periodo previsto nella presente convenzione viene quantificato nell'importo forfetario di Euro _____, che verrà versato in un'unica soluzione a seguito di apposita rendicontazione da parte del Servizio finanziario della Comunità.

Art. 4

Durata

La presente convenzione ha decorrenza dalla data della sua sottoscrizione e termine il giorno 30 giugno 2013.

Art. 6

Modifiche

Tutte le modifiche ad una o più clausole della presente convenzione dovranno essere oggetto di accordo scritto e controfirmato dalle parti.

Art. 7

Foro competente

Il Foro di Trento è il solo competente in caso di controversie che dovessero nascere in relazione al presente atto.

Art. 8

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto si rinvia a quanto stabilito dalle norme del Codice Civile.

Redatto in un unico esemplare, letto, accettato e sottoscritto.

La presente convenzione è conservata nella raccolta degli atti della Comunità Valsugana e Tesino, tenuta presso la Segreteria dello stesso.

Borgo Valsugana, lì

<p>Il Segretario della Comunità Valsugana e Tesino dott.ssa Biscaro Sonia _____</p>	<p>Il Sindaco del Comune di _____ _____</p>
---	---