

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ENRICO LENZI**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1989 ad oggi  
Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento

Coordinatore infermieristico

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1986 al 1989  
USL C3 - Borgo Valsugana  
Ospedale San Lorenzo di Borgo Valsugana (TN)  
Infermiere Professionale  
Assistenza infermieristica a pazienti con patologia chirurgica

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1984 al 1986  
USL 5 - Trento  
Ospedale Santa Chiara di Trento  
Infermiere Professionale  
Assistenza infermieristica a pazienti con patologia chirurgica

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 1982 a giugno 1983  
ULSS n. 5 Veneto - Ospedale di Marostica (VI)  
Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura  
Infermiere Professionale  
Assistenza infermieristica a pazienti con patologia psichiatrica

Comunità Valsugana e Tesino  
Prot. 0027040 del 02/12/2015  
Class.



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Giugno 1988

Provincia Autonoma di Trento – Scuola per Infermieri Professionali

Management infermieristico, Analisi dei processi di lavoro, coordinamento operatori addetti all'assistenza, motivazione del personale, valutazione delle priorità, integrazione tra diverse tipologie di professionalità, gestione dei conflitti

Diploma di Abilitazione a Funzioni Direttive nell'Assistenza Infermieristica

Giugno 1982

ULSS n. 5 Veneto – Scuola per Infermieri Professionali

Acquisizione di conoscenze e competenze relative alla assistenza infermieristica della persona con problemi di salute nell'area medica, chirurgica e in alcune specialità affini (pediatria, pronto soccorso, rianimazione e cure intensive, sala operatoria emodialisi ed in ambito territoriale)

Diploma di Infermiere Professionale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Formazione ed esperienze in gestione del gruppo, sviluppo di capacità di ascolto, comunicazione, contrattazione e di motivazione dei collaboratori. Gestione del conflitto.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Formazione ed esperienze in coordinamento, progettazione e pianificazione di attività in ambito assistenziale e della pubblica amministrazione;

Gestione e organizzazione di personale anche di diversa qualifica;

Programmazione e gestione di turni di lavoro, pronta disponibilità, congedo ordinario;

Riprogettazione delle attività in base a nuove priorità;

Sicurezza negli ambienti di lavoro

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza dei programmi Office e OpenOffice, posta elettronica e internet

Utilizzo di apparecchiature elettromedicali di base

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Attività di docenza, tutor, relatore a convegni, conduzione di incontri pubblici

### PATENTE O PATENTI

B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Sindaco di Samone (TN) dal 2004.

Componente del Consiglio delle Autonomie Locali della Provincia di Trento dal 2010.

Eletto nel 2010 e 2015.

Assessore nella Giunta delle Autonomie Locali della Provincia di Trento da ottobre 2013.

Incarico rinnovato nel 2015

Servizio militare: Formazione presso la Scuola militare di Paracadutismo di Pisa nel 1983

Reparto e incarico: Alpino paracadutista, Caporal maggiore istruttore

### SERVIZIO MILITARE

### ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

Dal 1985 iscritto al Gruppo Alpini di Samone. Collabora nel direttivo del gruppo.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Samone (TN), 07.11.2015

Firma \_\_\_\_\_