

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GUERRI LUCA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DA 01 LUGLIO 1993 AD ATTUALE

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COSTER TECNOLOGIE SPECIALI S.P.A.

• Tipo di azienda o settore

Azienda leader nella produzione di valvole spray e pompe per cosmetica e saponi

• Tipo di impiego

Impiegato tecnico

• Principali mansioni e responsabilità

Disegnatore tecnico e progettista, addetto all'Ufficio Tecnico

• Date (da – a)

DA 01 GENNAIO 1993 AL 03 GIUGNO 1993

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

BORDIGNON SRL

• Tipo di azienda o settore

Produzione di molle per stampi e cilindri all'azoto

• Tipo di impiego

Impiegato tecnico

• Principali mansioni e responsabilità

Disegnatore tecnico e programmatore macchine utensili a controllo numerico

• Date (da – a)

DA 01 LUGLIO 1990 AL 31 DICEMBRE 1992

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

STEINEX SRL

• Tipo di azienda o settore

Produzione di macchine per la lavorazione della pietra

• Tipo di impiego

Impiegato tecnico

• Principali mansioni e responsabilità

Disegnatore tecnico e progettista

• Date (da – a)

DA 01 DICEMBRE 1987 AL 31 GIUGNO 1990

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CLARK HURTH COMPONENTS S.P.A.

• Tipo di azienda o settore

Produzione di assali e trasmissioni per macchine agricole, movimento terra e trasporto materiali

• Tipo di impiego

Operaio specializzato

• Principali mansioni e responsabilità

Operaio tornitore addetto alla produzione su macchine utensili tradizionali e a controllo numerico

**ESPERIENZA POLITICA E
AMMINISTRATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 10 MAGGIO 2015 AD ATTUALE
COMUNE DI BIENO PIAZZA MAGGIORE, 3 38050 BIENO (TN)

Sindaco

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 16 MAGGIO 2010 AL 10 MAGGIO 2015
COMUNE DI BIENO PIAZZA MAGGIORE, 3 38050 BIENO (TN)

Assessore

Deleghe all'Ambiente, Bilancio e Politiche Sociali

Rappresentante comunale in seno alla "Comunità di Valle Valsugana e Tesino"

Rappresentante comunale in seno al "Distretto Famiglia Valsugana e Tesino"

Rappresentante comunale e co-fondatore dell "Ecomuseo della Valsugana"

Rappresentante comunale in seno al Direttivo della Pro-Loco di Bieno

Membro della Commissione regolamenti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 8 MAGGIO 2005 AL 16 MAGGIO 2010
COMUNE DI BIENO PIAZZA MAGGIORE, 3 38050 BIENO (TN)

Vicesindaco

Deleghe alla Cultura, Ambiente, Bilancio e Rapporti con le Associazioni

Rappresentante comunale in seno al Consorzio "B.I.M. Brenta"

Rappresentante comunale del "Sistema Culturale Intercomunale Lagorai"

Rappresentante comunale e co-fondatore dell "Ecomuseo del Viaggio"

Rappresentante comunale in seno al Direttivo della Pro-Loco di Bieno

Membro della Commissione regolamenti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 25 NOVEMBRE 2001 AL 8 MAGGIO 2005
COMUNE DI BIENO PIAZZA MAGGIORE, 3 38050 BIENO (TN)

Vicesindaco

Deleghe Cultura, Sport, Turismo, Politiche Sociali e Rapporti con le Associazioni

Rappresentante comunale in seno all'A.P.T. "Lagorai, Valsugana orientale e Tesino"

Rappresentante comunale del "Sistema Culturale Intercomunale Lagorai"

Rappresentante comunale in seno al Direttivo della Pro-Loco di Bieno

Rappresentante comunale in seno al Comitato Scuola Materna di Bieno

Membro della Commissione elettorale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

DA GENNAIO 1990 AL DICEMBRE 1990

Centro Tecnologie Aziendali Srl

Disegno tecnico, Design, Modellazione 2D e 3D

PROGETTAZIONE GRAFICA - CAD (ATTESTATO DI FREQUENZA)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

DA OTTOBRE 1984 AL MAGGIO 1985

ENAIIP Centro di Formazione Professionale di Borgo V.

Impianti di pneumatica

PNEUMATICA (ATTESTATO DI FREQUENZA)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

DA SETTEMBRE 1981 AL GIUGNO 1984

ENAIIP Centro di Formazione Professionale di Borgo V.

Matematica, Fisica, Disegno tecnico, Tecnologia meccanica, Laboratorio tecnologico, Meccanica applicata, officina

CONGEGNATORE MECCANICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

A LIVELLO BUONO

A LIVELLO ELEMENTARE

A LIVELLO ELEMENTARE

TEDESCO

A LIVELLO ELEMENTARE

A LIVELLO ELEMENTARE

A LIVELLO ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppo maturata nel corso degli anni scolastici, lavorativi e anche grazie alle svariate esperienze in campo politico-amministrativo (Assessore comunale, vicesindaco e Sindaco).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare il mio lavoro, e quello degli altri, sia in ambito professionale che politico e amministrativo. In ambito professionale, oltre a mansioni di progettazione e disegno tecnico, sono in grado di pianificare e monitorare i vari processi dei progetti, dall'input iniziale all'industrializzazione del prodotto. In ambito politico e amministrativo ho predisposto, progettato e attuato svariate iniziative attinenti alle deleghe svolte. Amministrare un Comune richiede impegno, costanza, competenza ed equilibrio e le tante esperienze acquisite in questo campo hanno consolidato e migliorato le mie capacità organizzative e di responsabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone capacità sia di navigare in Internet utilizzando Internet Explorer e altri Browser sia nei programmi Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint, e Posta Elettronica). Ottima conoscenza del programma di progettazione CAD Unigraphics (modellazione 3D e messa in tavola 2D).

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ottima conoscenza della musica rock, maturata da una passione in età giovanile e consolidata negli anni anche grazie all'organizzazione di vari eventi musicali. In tal senso segnalo l'evento "Un Bieno di Rock" che, nelle ultime edizioni organizzate, si era contraddistinto come uno dei più importanti festival rock dell'intero territorio regionale, richiamando oltre ad un numeroso pubblico anche band di fama nazionale e internazionale. Oltre a ciò, amo la lettura e lo scrivere; in passato mi sono cimentato nella poesia ma solo a livello personale e amatoriale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Non di particolare rilevanza.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B – Mezzo proprio.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 14.09.2015

Firma _____