

<b>Scheda di valutazione del Segretario – anno 2024</b>			
<b>A. VALUTAZIONE DEI RISULTATI (PUNTI da 30 a 70)</b>		<b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>	<b>VALUTAZIONE FINALE</b>
<b>1) Capacità professionale dimostrata nel raggiungere gli obiettivi - tecniche gestionali adottate (punti da 30 a 70)</b>			
Fattori di valutazione		Punteggio assegnato	Valutazione
1.1) <b>Efficienza ed efficacia</b> dell'azione amministrativa in riferimento:			
* a obiettivi generali		10	
* a obiettivi specifici o settoriali		5	
		<b>Totale assegnato 15</b>	
* ai servizi esterni		5	
* ai servizi interni (ad es. sui sistemi informativi e sui processi di programmazione e controllo di gestione)		5	
		<b>Totale assegnato 10</b>	
Fattori di valutazione		Punteggio assegnato	Valutazione
1.2) <b>Economicità</b> dell'azione amministrativa in riferimento			
* a obiettivi generali		10	
* a obiettivi specifici o settoriali		5	
		<b>Totale assegnato 15</b>	
* ai servizi esterni		5	
* ai servizi interni (ad es. sui sistemi informativi e sui processi di programmazione e controllo e di gestione del personale)		5	
		<b>Totale assegnato 10</b>	
<b>2) Punto a scelta Amministrazione (eventuale) (Punti da 10 a 30)</b>			
Fattori di valutazione		Punteggio assegnato	Valutazione
		<b>0</b>	
<b>PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI RISULTATI (A)</b>		<b>Totale assegnato 50</b>	<b>Valutazione</b>

<b>B. VALUTAZIONE DEI COMPORAMENTI (PUNTI da 30 a 70)</b>	<b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>	<b>VALUTAZIONE FINALE</b>
<b>1) Azione direttiva intrapresa (Punti da 5 a 10)</b>		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
1.1) Capacità di coordinamento	5	
1.2) Capacità di delega e controllo	5	
	<b>Totale assegnato 10</b>	
<b>2) Capacità di gestione dei rapporti (Punti da 10 a 20)</b>		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
2.1) con gli organi istituzionali	5	
2.2) nell'ambito di lavoro	10	
2.3) con il cittadino	5	
	<b>Totale assegnato 20</b>	
<b>3) Equilibrio dimostrato nelle scelte (Punti da 10 a 20)</b>		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
3.1) Valutazione in autonomia dei fattori di decisione	6	
3.2) Adattabilità e flessibilità nella gestione del proprio orario di lavoro	7	
3.3) Capacità di soluzione dei problemi e di gestione delle situazioni critiche	7	
	<b>Totale assegnato 20</b>	
<b>4) Punto a scelta dell'Amministrazione (eventuale) (Punti da 5 a 20)</b>		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
	0	0
	<b>Totale assegnato 0</b>	<b>Valutazione 0</b>
<b>PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI (B)</b>	<b>Totale assegnato 50</b>	<b>Valutazione</b>
<b>PUNTEGGIO TOTALE VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO (A + B) ANNO 2024</b>		
	<b>Assegnato 100</b>	<b>Valutazione</b>

L'erogazione avviene in proporzione al punteggio attribuito.

#### LEGENDA

La valutazione verrà espressa per ciascuna voce mediante attribuzione di punteggio da un minimo di 0 sino al massimo previsto per ciascun punto

Il punteggio totale assegnato al momento dell'individuazione degli obiettivi deve risultare pari a 100.