

COMUNITA' VALSUGANA E TESINO

CONSIGLIO DEI SINDACI

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 22.04.2024

Alle ore 19:05 del giorno 22 aprile 2024, **in presenza** presso la Sala Lenzi sita al piano terra della sede della Comunità Valsugana e Tesino, Borgo Valsugana – Piazzetta Ceschi n. 1 e **in modalità videoconferenza** si sono riuniti, a seguito di convocazione diramata con nota assunta al protocollo della Comunità n. 5226-P di data 16.04.2024 dal Presidente, sig. Enrico Galvan, i Sindaci dei Comuni della Comunità Valsugana e Tesino.

Sono presenti i signori:

NOMINATIVO	COMUNE	P.to 1	P.to 2	P.to 3	P.to 4	P.to 5
Enrico Galvan	Sindaco di Borgo Valsugana	X	X	X	X	X
Giorgio Mario Tognolli	Sindaco di Bieno	AG	AG	AG	AG	AG
Nicoletta Trentinaglia	Sindaco di Carzano	X	X	X	X	A
Alberto Vesco	Sindaco di Castel Ivano	X	X	X	X	X
Graziella Menato *	Sindaco di Castello Tesino	X	X	X	X	X
Claudio Ceppinati	Sindaco di Castelnuovo	X	X	X	AG	AG
Leonardo Ceccato *	Sindaco di Cinte Tesino	X	X	X	X	X
Claudio Voltolini	Sindaco di Grigno	X	X	X	AG	AG
Diego Margon *	Sindaco di Novaledo	X	X	X	X	X
Edy Licciardiello	Sindaco di Ospedaletto	AG	AG	AG	AG	AG
Oscar Nervo *	Sindaco di Pieve Tesino	X	X	X	X	X
Mirko Montibeller	Sindaco di Roncegno Terme	X	X	X	X	X
Federico Maria Ganarin	Sindaco di Ronchi Valsugana	A	A	A	A	A
Andrea Giampiccolo	Sindaco di Samone	X	X	X	X	X
Lorenza Ropelato	Sindaco di Scurelle	X	X	X	X	X
Matteo Degaudenz	Sindaco di Telve	A	A	A	A	A
Gianpaolo Bonella	Sindaco di Telve di Sopra	AG	AG	AG	AG	AG
Daniela Campestrin	Sindaco di Torcegno	X	X	X	X	X

(*) componenti del Consiglio dei Sindaci collegati alla riunione in modalità videoconferenza.

I Sindaci presenti all'appello di inizio seduta sono n. 13.

Partecipa il Segretario Generale della Comunità Valsugana e Tesino, dott.ssa Sonia Biscaro.

Il Presidente, sig. Enrico Galvan, accertata la presenza del quorum legale, dichiara aperta la riunione del Consiglio dei Sindaci per la trattazione del seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del Rendiconto di gestione per l'anno 2023 redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011;
2. Articolo 175 D.Lgs. 18 agosto 2000 – II^ Variazione al bilancio di previsione 2024-2026;
3. Approvazione “Regolamento disciplinante l'utilizzo temporaneo di attrezzature per manifestazioni di proprietà della Comunità Valsugana e Tesino”;

4. Fondo strategico territoriale: approvazione della seconda modifica all'atto di programmazione in attuazione dell'art. 13 della Legge Provinciale 6 luglio 2022, n. 7 e della deliberazione della Giunta provinciale n. 496 dd. 24 marzo 2023 in sostituzione dell'Accordo di Programma;
5. Approvazione schema di convenzione tra la Comunità Valsugana e Tesino e il Comune di Torcegno ai sensi dell'art. 35 della L.R. 2/2018 e dell'art. 62 del D.Lgs. 36/2023 per lo svolgimento di attività di committenza ausiliarie per l'opera "Lavori di ristrutturazione dell'acquedotto comunale di Torcegno";
6. Comunicazioni del Presidente:
 - Proposta di convenzione tra la Comunità Valsugana e Tesino e il Servizio per il sostegno occupazionale e la valorizzazione ambientale della Provincia autonoma di Trento per la realizzazione di misure e interventi di miglioramento ambientale da effettuarsi nel territorio della Comunità Valsugana e Tesino nell'anno 2024.

In ordine a tale punto, preme ricordare che le modalità per il conseguimento dell'intesa tra le Comunità ed i Comuni sono le medesime previste dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1933 del 08/09/2011 con riferimento al Fondo Unico Territoriale e pertanto la decisione dovrà essere assunta con il parere favorevole dei 2/3 (due terzi) dei componenti del Consiglio dei Sindaci rappresentativi della maggioranza della popolazione del territorio;

 - Nomina rappresentanti per il Consiglio di Amministrazione APT Valsugana e Tesino per il triennio 2024-2026.

*** *** *** *** ***

Vengono designati quali scrutatori i seguenti due Sindaci: Ropelato Lorenza e Campestrin Daniela.

1 - Approvazione del Rendiconto di gestione per l'anno 2023 redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011.

Presidente:

Fa' presente che il rendiconto è stato preparato dagli Uffici e passo la parola alla responsabile del Settore Finanziario, dottore Paola Brentari, la quale ha redatto il rendiconto, per la presentazione del Quadro economico di ritorno.

Brentari Paola:

Buonasera a tutti. Come anticipato dal Presidente abbiamo in approvazione il rendiconto anno 2023, atto conclusivo della gestione di tale anno. Con Decreto del Presidente sono stati approvati tutti gli Atti propedeutici 2023, necessari anche per predisporre il Bilancio consolidato; in particolare è stato effettuato il riaccertamento dei residui ed approvato lo schema del rendiconto che portiamo questa sera in approvazione.

Viene proiettata la pagina con il risultato di Amministrazione, che riassume in due fogli l'andamento della gestione anno 2023. Vediamo la parte di cassa, la partenza con il Fondo cassa al 01 gennaio, le riscossioni e i pagamenti, il Fondo cassa a fine anno; i residui attivi e passivi generati dagli impegni effettuati, a cui non è seguito nell'anno 2023 il relativo pagamento e incasso; inoltre le entrate di parte corrente e parte capitale che vanno a finanziare le attività del 2023.

La somma algebrica di tutti i valori porta ad un risultato di Amministrazione, pari ad € 7.748.825,55.- che potete vedere nella parte in fondo. Nella pagina 2 il risultato di Amministrazione viene diviso in quattro voci:

- Avanzo accantonato
- Avanzo vincolato
- Avanzo destinato agli investimenti
- Avanzo libero.

Questi importi derivano in parte dalla norma, da quanto stabilisce la Legge, e, per quest'anno dipendono, in maniera consistente, dalle decisioni del Consiglio dei Sindaci assunte con una delibera dello scorso anno, in merito al vincolare e destinare le quote dell'avanzo.

Riepilogando la composizione delle quattro voci per macro raggruppamenti, la situazione è la seguente:

** Avanzo accantonato, pari ad € 2.004.000.-, composto principalmente da: - Fondo crediti per € 784.000.-, comprensivo della tariffa rifiuti, la parte più pesante dal punto di vista economico; - Accantonamento TFR del personale; - Polizia locale (residui di importi che i Comuni avevano versato alla Comunità, quando c'era ancora la gestione associata, che vengono riversati nel momento in cui la Comunità incassa, oppure, vengono stralciati); - Accantonamento di € 210.000.- per la tariffa rifiuti, per le annualità più vecchie dei cinque anni, quindi, non vanno nel Fondo crediti, ma vengono accantonati interamente in quanto si tratta di residui che, prudenzialmente, si presume che verranno incassati in percentuale non elevata.

** Avanzo vincolato, pari ad € 2.473.000.-, diviso in tre macro categorie, e principalmente: - Tariffa rifiuti, per € 1.256.000.-; - Fondi Covid, incassati dalla Comunità nel 2020 e 2021, che dovranno essere restituiti in quattro rate alla Provincia; - PNRR Green Community. La Green Community è divisa in 13 interventi; lo scorso anno il Ministero aveva dato un acconto del 10% sui 13 interventi. In alcuni casi sono stati interamente impegnati, in altri alcune somme sono confluite in avanzo e, con la prossima delibera di variazione al Bilancio, andranno a rifinanziare i capitoli; - Accantonamenti minori per € 3.000,00.-, che vanno al Piano Giovani, ai canoni ambientali, alla piscina, all'asilo nido, entrate derivanti da trasferimenti; - Accantonamenti per scelta dell'Ente, derivanti dalla delibera di novembre dello scorso anno: € 500.000.- accantonati in via cautelativa per la tariffa rifiuti, € 115.000.- per l'adeguamento funzionale del Centro Raccolta a Roncegno Terme.

** Avanzo per investimenti: a parte la manutenzione straordinaria delle sedi, qui va a confluire ciò che annualmente la Provincia ci versa, che non viene utilizzato, quindi, in parte si sommano anno per anno. Resta la parte di € 17.000 di mutui residuali, ed altri derivanti dalla vostra scelta dello scorso anno. Anche questi verranno applicati con la variazione di Bilancio, che vedremo successivamente.

Se avete domande sono a vostra disposizione.

Non essendoci interventi/domande, la proposta viene messa ai voti ed approvata come di seguito:

n. 13 voti favorevoli, n. // contrari e n. // astenuti.

Viene inoltre dichiarata l'immediata esecutività con:

n. 13 voti favorevoli, n. // contrari e n. // astenuti.

2 - Articolo 175 D.Lgs. 18 agosto 2000 – II^ Variazione al bilancio di previsione 2024-2026.

Presidente:

Questa variazione è conseguente all'approvazione del rendiconto. Si tratta di partite inerenti la reimputazione, sul Bilancio 2024/2026, delle voci accennate al precedente punto, che sono confluite nell'avanzo e che vengono rimesse a Bilancio con l'utilizzo dello stesso, ed in particolare:

- Accantonamento di € 108.500.- per il TFR dipendenti
- Avanzo vincolato per la gestione della Polizia locale, rispetto le annualità precedenti
- Riscossioni relative agli anni 2011/2016.

Come avanzo vincolato vengono utilizzati:

- € 44.000.-, quale quota del 25% del rimborso risorse Covid
- € 69.171.- per il PNRR Green Community
- € 40.000.- per l'Ufficio tecnico, ad integrazione dei capitoli di spesa relativa al contenuto integrativo sui canoni di locazione
- € 16.700.- per il Piano Giovani di Zona
- € 115.000.- per l'adeguamento Centro di Raccolta di Roncegno Terme.

Ci aggiorneremo riguardo agli aspetti legati alla disponibilità dell'area, per poi procedere con l'intervento.

Come avanzo per investimenti abbiamo:

- € 40.000.- per manutenzione straordinaria dell'Ente.
- Capitoli a disposizione dell'Ufficio tecnico per vari interventi. Ad esempio sulla sede della Comunità, a

- Villa Prati, alla Tuscia.
- € 430.000.- di contributi sul Fondo Strategico.
 - € 550.000.- per il progetto BIT
 - € 193.000.- per acquisto immobile Casa Fontana.

Come avanzo libero abbiamo:

- € 40.000.- a copertura di spese correnti non ricorrenti.
- € 15.000.- per interventi sulla parte culturale (Mostra che verrà realizzata durante l'estate a memoria dello scultore arch. Scantamburlo)
- € 15.000.- richiesti dal Servizio Sociale per un Bando Progetti comuni
- € 138.000.- di cui:
 - € 75.000.- per la parte 2024. Riserve.
 - € 22.000.- per acquisto dotazioni informatiche
 - € 31.000.- per manutenzioni straordinarie, montacarichi, interventi a Villa Prati
 - € 10.000.- per eventuali manutenzioni straordinarie sui Centri di Raccolta.
- Altri capitoli a disposizione del Servizio tecnico per eventuali necessità.

Viene riportata anche la rideterminazione dell'assunzione, in capo alla nostra Comunità, per il progetto sui percorsi di Autonomia PNRR, precedentemente in capo alla Comunità Alta Valsugana, successivamente assegnato a noi per competenza.

Questa è la variazione di Bilancio. Non vi sono previsioni nuove rispetto ai ragionamenti già fatti, anche perché gli Uffici sono alquanto oberati di lavori, di interventi sulla parte di avanzo libero, per cui, anche in accordo con il Comitato, faremo ulteriori valutazioni in futuro.

Visto che durante l'anno potranno emergere altre idee ci prenderemo tempo per portare richieste, necessità nelle prossime valutazioni che faremo come Consiglio dei Sindaci. In questo momento è importante risistemare una serie di capitoli utilizzando l'avanzo libero.

Non essendoci interventi/domande, la proposta viene messa ai voti ed approvata come di seguito:

n. 13 voti favorevoli, n. // contrari e n. // astenuti.

Viene inoltre dichiarata l'immediata esecutività con:

n. 13 voti favorevoli, n. // contrari e n. // astenuti.

Il Sindaci, all'unanimità, approvano la decisione di anticipare la trattazione del punto 4. all'ordine del giorno dell'odierna seduta e della comunicazione del Presidente relativa alla "Proposta di convenzione tra la Comunità Valsugana e Tesino e il Servizio per il sostegno occupazionale e la valorizzazione ambientale della Provincia autonoma di Trento per la realizzazione di misure e interventi di miglioramento ambientale da effettuarsi nel territorio della Comunità Valsugana e Tesino nell'anno 2024."

Si prosegue pertanto con la trattazione dei punti all'Ordine del Giorno così come di seguito riportato:

3 - Fondo strategico territoriale: approvazione della seconda modifica all'atto di programmazione in attuazione dell'art. 13 della Legge Provinciale 6 luglio 2022, n. 7 e della deliberazione della Giunta provinciale n. 496 dd. 24 marzo 2023 in sostituzione dell'Accordo di Programma.

Presidente:

Fa' presente che l'argomento è già stato presentato in precedenza nel corso della seduta dell'Assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo, per cui chiede subito la disponibilità alla votazione del punto n. 4.

Non essendoci interventi/domande, la proposta viene messa ai voti ed approvata come di seguito:

n. 13 voti favorevoli, n. // contrari e n. // astenuti.

*Viene inoltre dichiarata l'immediata esecutività con:
n. 13 voti favorevoli, n. // contrari e n. // astenuti.*

Comunicazioni del Presidente:

- Proposta di convenzione tra la Comunità Valsugana e Tesino e il Servizio per il sostegno occupazionale e la valorizzazione ambientale della Provincia autonoma di Trento per la realizzazione di misure e interventi di miglioramento ambientale da effettuarsi nel territorio della Comunità Valsugana e Tesino nell'anno 2024.

In ordine a tale punto, preme ricordare che le modalità per il conseguimento dell'intesa tra le Comunità ed i Comuni sono le medesime previste dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1933 del 08/09/2011 con riferimento al Fondo Unico Territoriale e pertanto la decisione dovrà essere assunta con il parere favorevole dei 2/3 (due terzi) dei componenti del Consiglio dei Sindaci rappresentativi della maggioranza della popolazione del territorio;

Presidente:

Dopo aver ricordato che il punto necessita di essere approvato con una maggioranza qualificata, presenta il dr. Mezzanotte chiedendogli di illustrare i contenuti della convenzione che si andrà a stipulare con il Servizio per il sostegno occupazionale della Provincia, protezione ambientale, per la realizzazione di interventi sul nostro territorio, attraverso la Comunità di Valle. Ringrazia infine il Servizio per quanto sta eseguendo, un importante impegno sul territorio, e lascia la parola al dirigente per inquadrare le tematiche in oggetto.

Dott. Mezzanotte:

Buonasera a tutti. Grazie dell'invito. Quest'anno è l'ottavo / nono anno che viene riproposto questo progetto occupazionale, tra l'altro il primo nato in Trentino; ora ce ne sono altri due: nell'Alto Garda e Ledro e nel Primiero.

Il coordinamento è sempre eseguito dalla dott.ssa Zadra, per cui, sulla base delle risorse economiche messe a disposizione dalla Comunità di Valle, proponiamo di assumere dei lavoratori indicati sempre dal Servizio Sociale della Comunità, per inserirli in squadre già presenti sul territorio della Bassa Valsugana e Tesino.

Con le risorse disponibili, che ammontano ad € 88.000,00,-, si possono attivare 10 posti di lavoro per 4 mesi ed 1 settimana, con un part-time al 70%. Vista la possibilità, in questo periodo riescono ad effettuare 102 giornate di lavoro, per poi ricevere la disoccupazione speciale agricola.

Ovviamente si parla di 102 giornate di lavoro effettivo, senza contare le malattie, che a volte sono importanti, e questo è anche un modo affinché riescano a lavorare le 102 giornate coprendole abbondantemente in 4 mesi e 1 settimana, e riuscire anche a ricevere per i mesi successivi il sussidio di disoccupazione.

Abbiamo pensato di far eseguire loro tutte le attività di manutenzione presenti in Valsugana e Tesino, in particolare abbiamo squadre del Progettone. Una squadra lavora sul Comune di Telve e Scurelle nell'ambito della manutenzione dei percorsi bike, un'altra squadra, compartecipata dal Comune di Castel Ivano, per la manutenzione su tutto il territorio comunale.

Una squadra compartecipata del Tesino, che esegue la manutenzione dei percorsi di mountain-bike, e attività del verde. Un'altra squadra, non compartecipata, che lavora nella Casa di Riposo Giardino Alzheimer di Borgo. Un altro posto di lavoro presso la Villa Debellat, proprietà della Provincia vicino il Centro di Mascalci.

Un altro posto sulla pista ciclabile della Valsugana, zona da Borgo in giù, verso Grigno. Un'altra squadra nella Valsugana, zona da Borgo in su, per la manutenzione della pista ciclabile. Un altro posto di lavoro nel Comune di Roncegno, manutenzione compartecipata con il Comune.

Infine, una squadra non compartecipata che esegue la manutenzione degli svincoli stradali. Vista la loro presenza, da Ospedaletto a Levico, i colleghi della Provincia ci hanno chiesto di effettuarne la manutenzione. Della manutenzione del verde, visto che l'erba deve essere sempre tagliata molto rasa, se ne occupano i nostri. Pertanto parliamo totalmente di attività di manutenzione. Con queste risorse si possono coprire 4 mesi ed 1 settimana di lavoro.

Se vi fa piacere posso illustrarvi il nostro programma lavori in Valsugana, visto che solitamente approfitto degli inviti per farlo. Sempre attività con il Progettore, che ormai conoscono alla perfezione.

Abbiamo un'attività di manutenzione nella zona di Arte Sella, le varie manutenzioni già citate in precedenza.

Abbiamo i cantieri di lavoro, non molti come una volta, però, stiamo lavorando a Bieno per la riqualificazione del parco del Rio Possa; terminato questo intervento dovremmo andare a Ronchi Valsugana per effettuare l'arredo e la riqualificazione del cimitero.

A Roncegno stiamo lavorando nel parcheggio della zona sopra il Parco storico, al termine dovremmo andare all'interno del Parco per una riqualificazione dello stesso.

Dobbiamo completare alcuni interventi già avviati, in particolare al Parco Sogiane di Castel Ivano.

A Scurelle nella zona lungo il Rio Maso; inoltre, occorre terminare a Torcegno la zona di viabilità minore, sopra i Masi.

Questi i lavori importanti.

Abbiamo, inoltre, attività di servizio che confermiamo, soprattutto, con le persone che lavorano nelle biblioteche, da Castel Tesino a Borgo, in quasi tutte le Case di Riposo, eccetto quella di Pieve, saranno assunte delle signore. Altre persone verranno occupate poi ad Arte Sella, in tutti i Musei di Pieve, De Gasperi, della Guerra, con una trentina di persone.

Riguardo al futuro programma, non ancora progettato, avremo a Borgo il Parco delle Viatte che sta andando in fase di progettazione; a Grigno un lavoro vicino a Rio Laguna, proposta da sviluppare; nel Tesino, zona sotto il campo sportivo, un parcheggio con area verde.

Prenderemo in carico anche la zona di Pieve, Villa Daziaro, con tutto il giardino a valle, però, occorrerà parlarne ed approfondire. In ogni caso c'è ancora spazio per qualche richiesta, per qualche valutazione. C'è ancora la possibilità, da parte dei Sindaci, di pensare a qualche progetto.

Tutti sappiamo che occorre molto tempo per progettare, un anno passa senza nemmeno vederlo, le autorizzazioni richiedono un sacco di tempo, quindi, abbiamo pensato di anticipare un po' per darci, quantomeno, un anno di tempo per progettare, mettere in programma, ed un po' di spazio c'è ancora.

Il Progettore ha subito un'importante riforma nel novembre del 2022, con la Legge n. 12, ora in fase di applicazione, o meglio, in fase di predisposizione di tutti gli Atti per l'applicazione di delibere attuative e Regolamenti. È piuttosto difficile da applicare in quanto, di fatto, si tratta di emettere una gara di affidamento dei nuovi lavori che, al momento, affidiamo in maniera diretta alle Cooperative, Consorzi di Cooperative.

Con la nuova Legge si parla di affidamento attraverso una manifestazione di interessi, una valutazione dei progetti, etc.. Ci saranno delle organizzazioni che potranno rimanere tali, oppure cambiare.

Tutto questo a valere per i prossimi tre anni, rinnovabili fino ad un massimo di nove. Pertanto non saranno più affidamenti diretti, ma ogni nove anni una messa a gara di tutte queste attività.

Una cosa interessante è la presenza di una prima delibera attuativa che deve essere sottoposta al parere, o meglio, all'intesa con il Consorzio dei Comuni, da guardare con attenzione.

Inoltre un'altra delibera, che dovrà essere sottoposta al parere da parte del Consorzio dei Comuni, riguarda il nostro Piano triennale. Un Piano triennale dei lavori, delle attività, che dovrà essere approvato dal Consorzio dei Comuni, ed anche su questo vi invito a prestare molta attenzione.

Il Progettore consente di far lavorare circa 1700 persone, tra fissi e stagionali in tutto il Trentino, e non sono poche. Pertanto, da una parte consente di far lavorare le persone, dall'altra di dare dei Servizi, attività e lavori, in particolare, a favore delle Amministrazioni Pubbliche. Credo che questo sia molto importante per voi.

Presidente:

C'è già stata una "ghigliottina" abbastanza importante.

Dott. Mezzanotte:

Certo. La riforma verrà applicata dal 1° gennaio 2025, stiamo lavorando per il rispetto di questo termine; al massimo per la prima metà dell'anno successivo, dovrà essere avviata e attivata.

Il dottor Carlo Pezzato, il nostro storico referente tecnico di zona andrà in pensione dal 1° settembre, e verrà sostituito dall'architetto Moreno Lotto.

Presidente:

Dopo aver ringraziato il dottor Mezzanotte per l'illustrazione del punto, chiede all'ing. Gervasi, responsabile del Settore tecnico, se voglia aggiungere qualcosa.

Francesca Gervasi:

La nostra procedura si ripete, bene o male, da sette, otto anni, per cui, metteremo a disposizione il budget di circa € 88.000,00-. In primis ci sarà una convenzione con il Servizio, dopo di che l'attuazione attraverso il CLA.

I nominativi vengono selezionati dal Servizio Sociale in base alle caratteristiche, già definite e conosciute negli anni. Parallelamente il Settore tecnico ed il Settore sociale procederanno all'individuazione dei soggetti. La procedura è sempre la stessa.

Presidente:

Ringrazia il dott. Mezzanotte, a cui augura un buon lavoro, e chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere su quanto appena discusso.

Non essendoci interventi/domande, la proposta viene messa ai voti per l'espressione del parere come di seguito:

n. 13 voti per parere favorevole, n. // contrari e n. // astenuti.

Escono dalla riunione il Sindaco del Comune di Castelnuovo, Claudio Ceppinati, e il Sindaco del Comune di Grigno, Claudio Voltolini; I componenti del Consiglio dei Sindaci della Comunità Valsugana e Tesino presenti alla seduta sono pertanto n. 11.

4 - Approvazione “Regolamento disciplinante l'utilizzo temporaneo di attrezzature per manifestazioni di proprietà della Comunità Valsugana e Tesino”.**Presidente:**

Non avendo la possibilità di intervenire direttamente sulle contribuzioni alle Associazioni, riguardo la tariffa rifiuti, abbiamo ritenuto utile intervenire con l'acquisto di una serie di attrezzature che, attraverso questo Regolamento, sono messe a disposizione delle Associazioni che ne richiedono la disponibilità alla Comunità.

Nello specifico si parla di:

- 2 lavastoviglie
- 1000 piatti piani
- 500 piatti fondi
- 400 piatti da dessert
- 4 carrelli portapiatti
- 500 set tra forchette e coltelli
- 250 cucchiai da minestra
- 200 vassoi da cameriere
- 10 contenitori di posate con coperchio.

Questo è lo stato attuale, sperando che il tutto possa durare il più possibile perché si tratta di cose delicate. Ritengo sia un bel servizio offerto alle varie Associazioni che organizzano eventi, certamente qualcuna è organizzata da tempo, ma può essere un servizio in più offerto alle Associazioni locali.

Ovviamente daremo doverose comunicazioni a voi e alle Associazioni, affinché si possano organizzare ed effettuare le varie richieste.

Chiede all'ing. Gervasi se voglia aggiungere qualcosa al riguardo.

Francesca Gervasi:

Il Regolamento prevede la presenza di una richiesta da formalizzare all'Ufficio Urbanistica, con un minimo di

anticipo, un paio di settimane. Occorre richiedere quali attrezzature vogliono, chiaramente non necessariamente tutte, ma quelle di cui hanno effettivamente bisogno.

Ci sarà una piccola cauzione da versare per essere sicuri che ci sia un minimo di attenzione nel riconsegnare le attrezzature, così come sono state date in uso. Per il primo periodo ci sarà il nostro manutentore che consegnerà le lavastoviglie, almeno per le prime volte, affinché vengano utilizzate correttamente.

Abbiamo tarato gli acquisti sulle manifestazioni più grandi, di rilievo, anche secondo le indicazioni degli organizzatori. Sulle piccole riusciamo a coprire esigenze di due manifestazioni in contemporanea, se dovesse esserci questo tipo di richiesta. Qualora venga utilizzata questa tipologia di attrezzature, abbiamo chiesto alle Associazioni, in questo Regolamento, di riportare nelle pubblicità il patrocinio della Comunità che ha dato in uso tali attrezzature.

In ogni caso anche noi faremo della pubblicità, direttamente a voi Comuni, per diffondere questa possibilità; la priorità è in base all'ordine di richiesta, salvo situazioni particolari.

Presidente:

Specifica che, se la manifestazione fosse organizzata direttamente o con il patrocinio diretto della Comunità, la stessa ha la priorità su altri eventi generici.

Francesca Gervasi:

Per la concessione delle stoviglie a fronte di più richieste, si valuterà caso per caso; in ogni modo il criterio scelto è quello dell'ordine di arrivo.

È anche un tema che salva la problematica in quanto, ogni volta che c'è una festa, e vengono usate attrezzature usa e getta, non si sa come differenziare i rifiuti. Tecnicamente, da norma, l'uso e getta biodegradabile dovrebbe andare nell'umido, però, quando andiamo a conferire nell'impianto di Cadino i sacconi dei piatti, questi intasano il sistema, per cui, alla fine occorre conferire nel secco. Pertanto anche questo va in aiuto per la risoluzione di questa problematica perché, da un lato si riducono i costi, dall'altro l'impatto ambientale, è un vantaggio per tutti.

Presidente:

Anticipa che, per quanto riguarda la TA.RI., ed in particolare il Piano Finanziario, lo stesso verrà portato in approvazione lunedì 29 aprile p.v.. In ogni caso si intende parlarne già questa sera in maniera più estesa, proprio per anticipare e capire con i presenti cosa fare.

A seguito di impegni precedentemente assunti da parte di alcuni amministratori, propone di fissare il prossimo incontro per lunedì 29 aprile alle ore 16:00. Verrà inviata apposita comunicazione.

*Non essendoci interventi/domande, la proposta viene messa ai voti ed approvata come di seguito:
n. 11 voti favorevoli, n. // contrari e n. // astenuti.*

Esce dalla riunione il Sindaco del Comune di Carzano Nicoletta Trentinaglia, i componenti del Consiglio dei Sindaci della Comunità Valsugana e Tesino presenti alla seduta sono n. 10.

5 - Approvazione schema di convenzione tra la Comunità Valsugana e Tesino e il Comune di Torcegno ai sensi dell'art. 35 della L.R. 2/2018 e dell'art. 62 del D.Lgs. 36/2023 per lo svolgimento di attività di committenza ausiliarie per l'opera "Lavori di ristrutturazione dell'acquedotto comunale di Torcegno";

Per l'illustrazione di questo il Presidente lascia la parola ad ing. Gervasi.

Francesca Gervasi:

Con la presente proposta viene richiesta l'approvazione di uno schema di convenzione che prevede, puntualmente, la realizzazione, da parte del Settore tecnico della Comunità, di una procedura di gara per il Comune di Torcegno, finalizzata all'ampliamento dei lavori di ristrutturazione dell'acquedotto comunale, per

un importo di € 538.000.-.

La prima motivazione legata a questa scelta è collegata al Decreto Lgs. n. 36/2023: con il 1° gennaio 2024 è entrato in vigore anche l'obbligo della qualificazione delle stazioni appaltanti, senza più deroghe. Conseguentemente, da un lato i Comuni che non si sono qualificati come stazione appaltante non possono autonomamente procedere a procedure di importo superiore ad € 500.000.- di lavori; dall'altro la Comunità deve ultimare il processo di qualificazione, nel senso che per il momento noi siamo qualificati con riserva, su proposta della Provincia, anche per fungere da stazione appaltante di riferimento per i Comuni del territorio, per cui, nell'arco del semestre dobbiamo espletare le procedure di gara che ci permettono di confermare la qualificazione.

Sembra che la riserva si possa prorogare anche per il secondo semestre 2024, dopo di che dovremmo avere i numeri per essere qualificati effettivamente.

Purtroppo, le gare effettuate dalla comunità nel 2023 non sono state considerate ai fini della qualificazione in quanto fa riferimento solo chi ha richiesto il CIG della gara. Ad esempio, una gara effettuata per il Comune di Castel Ivano di importo superiore ad € 1 milione non è stata conteggiata per la Comunità perché il CIG poteva essere acquisito, e così è stato, solamente dal Comune che realizzava l'opera. Ovvieremo a questo problema pertanto con la gestione della gara d'appalto per il Comune di Torcegno.

Parallelamente a questa convenzione, puntuale e finalizzata alla singola procedura di gara, vi è l'idea dell'Amministrazione della Comunità di stilare un Regolamento, un disciplinare, che possa regolare i rapporti con tutti i Comuni del territorio interessati ad attività di committenza ausiliare proposte, offerte, dalla Comunità.

L'obiettivo non è solo essere autonomi per indire le nostre gare, ma offrire un Servizio ai Comuni del territorio, che non sono qualificati, o in quel preciso momento non hanno le risorse necessarie per espletare le procedure di gara.

Intanto si chiede l'approvazione di questa convenzione per poter procedere, viste le tempistiche strette sia per noi che per il Comune di Torcegno, con l'espletamento della gara, e nel frattempo si ragionerà per capire quali saranno le caratteristiche di questo disciplinare che consentirà di mettere a disposizione personale dell'Ufficio della Comunità ai Comuni del territorio che ne faranno richiesta.

In questa convenzione è presente l'oggetto della gara, gli obblighi a carico delle due parti, i compiti del Comune e della Comunità ai fini dell'affidamento della gara.

Il Comune metterà a disposizione il progetto esecutivo approvato, la progettazione deve essere completa, e la Comunità indirà la gara, predisporrà la documentazione fino alla firma del contratto, che verrà sottoscritto dal Comune che seguirà i lavori. Si tratta dello schema che, quantomeno in prima battuta, abbiamo immaginato anche per il successivo disciplinare che regolerà il tutto.

*Non essendoci interventi/domande, la proposta viene messa ai voti ed approvata come di seguito:
n. 9 voti favorevoli, n. // contrari e n. 1 astenuti (Campestrin Daniela).*

Viene inoltre dichiarata l'immediata esecutività con:

n. 9 voti favorevoli, n. // contrari e n. 1 astenuti (Campestrin Daniela).

Comunicazioni del Presidente:

- **Nomina rappresentanti per il Consiglio di Amministrazione APT Valsugana Lagorai per il triennio 2024-2026.**

I sindaci, vista anche la disponibilità da parte dei precedenti rappresentanti nominati nel Consiglio di Amministrazione dell'APT Valsugana e Tesino, confermano la nomina per il mandato 2024-2026 di Stefano Paternolli per i Comuni del Tesino e Daniela Campestrin per i Comuni della Bassa Valsugana.

La seduta procede in forma riservata.

Non essendoci ulteriori interventi, la seduta viene chiusa ad ore 20:10.

IL PRESIDENTE
Enrico Galvan

IL SEGRETARIO
dott.ssa Sonia Biscaro