



**COMUNITÀ VALSUGANA E TESINO**  
PROVINCIA DI TRENTO

**Decreto del Presidente della Comunità**  
**n. 4**

**OGGETTO:** Affidamento incarico di natura libero professionale per il Distretto Famiglia Valsugana e Tesino, valevole dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027. (CIG: B52B872CA5)

L'anno duemilaventicinque addì **sedici** del mese di **gennaio** alle ore **09:30** nella sede della Comunità Valsugana e Tesino in Piazzetta Ceschi 1 a Borgo Valsugana, il sig. Enrico Galvan, nella sua qualità di Presidente della Comunità Valsugana e Tesino, nominato con provvedimento del Consiglio dei Sindaci n. 1 dd. 16.08.2022, in esecuzione quest'ultimo dell'art. 6, comma 2, della L.P. 7/2022, con l'assistenza del Segretario generale della Comunità, Sonia Biscaro,

**EMANA**

il seguente decreto.

OGGETTO: Affidamento incarico di natura libero professionale per il Distretto Famiglia Valsugana e Tesino, valevole dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027. (CIG: B52B872CA5)

### IL PRESIDENTE DELLA COMUNITÀ

- Vista la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 16/08/2022, con la quale è stato nominato il Presidente della Comunità Valsugana e Tesino;

Premesso che:

- la Provincia autonoma di Trento ha approvato in data 10 luglio 2009 il *“Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità”*, documento tramite il quale si intende perseguire una politica di valorizzazione e di sostegno delle diverse funzioni che la famiglia assolve nella società, nell’ambito di una strategia complessiva capace di innovare realmente le politiche familiari e di creare i presupposti per realizzare un territorio sensibile e amico della famiglia;
- la Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 recante *“Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità”* ribadisce il concetto di *“Distretto per la famiglia”*, *“...inteso quale circuito economico e culturale, a base locale, all’interno del quale attori diversi per ambiti di attività e finalità operano con l’obiettivo di promuovere e valorizzare la famiglia con figli...”*;
- con deliberazione n. 2352 di data 11 novembre 2011 la Giunta provinciale ha approvato l’Accordo volontario di area per favorire lo sviluppo nella Valsugana e Tesino del Distretto Famiglia tra Provincia autonoma di Trento, la Comunità Valsugana e Tesino, il Comune di Roncegno Terme, il Comune di Ronchi Valsugana, il Comune di Novaledo, il Comune di Torcegno, l’Apt Lagorai Terme e Laghi, la Rete trentina di educazione ambientale per lo sviluppo sostenibile dell’Agenzia provinciale per la protezione dell’ambiente, il Golf Club Roncegno, l’Associazione *“Vacanze in Baita”*, l’Associazione *“Cavalieri della Valsugana”*, il B&B *“Monte Tesobo”*, l’Associazione *“Limite Zero”*, l’Albergo *“Roncegno”*, la Cassa Rurale di Roncegno, l’Associazione Accademia della Musica *“S. Osvaldo”*, il Centro benessere *“Fit”* di, la pizzeria *“Goloso”*, l’agritur *“Rincher”*, l’Azienda agricola *“Rincher”*, il ristorante *“La Stua”*. L’Accordo è stato sottoscritto da tutte le parti proponenti a Trento il 07 dicembre 2011;
- negli anni successivi numerosi altri soggetti sono divenuti *partner* del Distretto;
- Vista la delibera della Giunta della Comunità Valsugana e Tesino n. 155 di data 13/10/2011, recante *“Approvazione “Accordo volontario di area per favorire lo sviluppo del “Distretto Famiglia” nella Valsugana e Tesino”*;
- Vista la delibera del Comitato Esecutivo della Comunità n. 19 di data 04/02/2016, recante *“Assunzione, da parte della Comunità Valsugana e Tesino, del ruolo di capofila del Distretto Famiglia, a seguito della cessione da parte del Comune di Roncegno Terme”*;
- Vista inoltre la Legge provinciale 14 febbraio 2007, n. 5 *“Sviluppo, coordinamento e promozione delle politiche giovanili, disciplina del servizio civile provinciale e modificazioni della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino)”*;
- Vista la legge provinciale 28 maggio 2018, n. 6, recante *“Modificazioni della legge provinciale sui giovani 2007, della legge provinciale sul benessere familiare 2011, della legge provinciale 28 maggio 2009, n. 7 (Istituzione del consiglio provinciale dei giovani), e della legge provinciale 28 maggio 2009, n. 6 (Norme per la promozione e la regolazione dei soggiorni socio-educativi e modificazione dell’articolo 41 della legge provinciale 28 marzo 2009, n. 2, relativo al commercio)”*;

- Visto il “Regolamento per il conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca e di collaborazioni autonome coordinate e continuative od anche occasionali” approvato con delibera dell’Assemblea comprensoriale n. 21 di data 22/12/2009 e modificato con delibera dell’Assemblea comprensoriale n. 15 di data 09/09/2010 e con delibera dell’Assemblea comprensoriale n. 18 di data 14/10/2010;
- Visto l’art. 11 del summenzionato *Regolamento*, il quale prevede che “*Gli incarichi previsti dal presente Regolamento vengono conferiti dalla Giunta comprensoriale seguendo, di norma, [...] procedure comparative che garantiscano imparzialità, trasparenza ed adeguata rotazione*”;
- Visto altresì l’art. 12, il quale prevede che “*Gli incarichi devono essere assegnati mediante procedure comparative. Da esse si può prescindere solo in circostanze particolari, quali la diserzione della procedura concorsuale, l’unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo, l’assoluta urgenza e l’eccessiva onerosità del confronto concorrenziale rispetto al costo dell’incarico*”;
- Visto il decreto del Presidente della Comunità n. 133 di data 31/10/2024, recante “*Atto di indirizzo per indizione di una procedura selettiva ed approvazione relativo Schema di “Avviso pubblico di indizione di una procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l’affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino*”;
- Visto il provvedimento del Responsabile del Settore socio-assistenziale n. 804 di data 31/10/2024, recante “*Indizione di una procedura selettiva ed approvazione relativo “Avviso pubblico di indizione di una procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l’affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino*”;
- Visto il relativo Avviso pubblico, di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024;
- Visto il provvedimento del Responsabile del Settore socio-assistenziale n. 991 di data 30/12/2024, recante “*Ammissione candidati alla procedura selettiva relativa all’“Avviso pubblico di indizione di una procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l’affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino” di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024*”;
- Visto il provvedimento del Responsabile del Settore socio-assistenziale n. 993 di data 30/12/2024, recante “*Nomina Commissione esaminatrice procedura selettiva relativa all’“Avviso pubblico di indizione di una procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l’affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino” di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024*”;
- Visti i verbali relativi alla procedura selettiva in parola, di cui al Ns. prot. 120560374/2025, dai quali si desume che in data 08/01/2025 la Commissione esaminatrice ha proceduto a formulare la graduatoria finale di merito, come di seguito riportata:

<b>Cognome e nome</b>	<b>Punteggio complessivo</b>
1. VIOLA STEFANIA	86/90

- Visto il decreto del Presidente della Comunità Valsugana e Tesino n. 3 di data 16/01/2025, recante “*Approvazione verbali e graduatoria finale relativi alla procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l’affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino; nomina vincitore ed affidamento incarico di natura libero professionale per il Piano Giovani di Zona della Valsugana e Tesino, valevole dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027. (CIG: B52B8C2EA9)*”;
- Atteso che, come previsto dall’Avviso della procedura selettiva di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024, “*La graduatoria avrà validità per un periodo di tre anni successivi alla data di approvazione*”

*da parte della Comunità”;*

- Considerato che la Comunità Valsugana e Tesino, quale Ente capofila del Distretto Famiglia della Valsugana e del Tesino, si trova dunque nella necessità di affidare l’incarico di natura libero professionale per svolgere il ruolo di Referente Tecnico-Organizzativo nell’ambito del Distretto Famiglia;
- Considerato che dal 1° gennaio 2022 il contratto, con riferimento alla figura di Referente Tecnico-Organizzativo del Distretto Famiglia, potrà essere stipulato solo con operatori in possesso della certificazione di competenze di *Manager territoriale* di cui alla delibera della Giunta provinciale n. 1733/2018, recante *“Legge provinciale 1 luglio 2013, n. 10 “Interventi per favorire l’apprendimento permanente e la certificazione delle competenze”. Adozione del profilo di qualificazione professionale di “Manager territoriale”* ed iscritti al *Registro* di cui all’articolo 16, comma 2, della Legge 1/2011 sul benessere familiare e come stabilito nei *Criteri* approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 960/2020;
- Preso atto che la dott.ssa VIOLA STEFANIA si è collocata al primo posto nella graduatoria finale di merito della procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l’affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino, risultando pertanto la vincitrice;
- Ritenuto conseguentemente di affidare alla dott.ssa VIOLA STEFANIA – P. IVA 02548160221, i cui dati personali sono contenuti nell’allegato riservato sub A), formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, un incarico di natura libero professionale per il ruolo di Referente Tecnico-Organizzativo (RTO) del Distretto Famiglia della Comunità Valsugana e Tesino, valevole per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027, salvo revoca;
- Acclarato che, come previsto dall’Avviso della procedura selettiva summenzionato, *“È prevista la possibilità di una proroga contrattuale, su valutazione della Comunità Valsugana e Tesino, fino ad un massimo di due anni”;*
- Atteso che, come previsto dall’Avviso della procedura selettiva citato, *“L’importo relativo alle attività prestate nell’ambito del Distretto Famiglia sarà definito in relazione all’importo del finanziamento della Provincia autonoma di Trento”* (il contributo concesso è pari all’80% del costo complessivo annuo, e comunque non superiore a 10.000€ per ogni anno di riferimento del *Programma di lavoro* del Distretto Famiglia);
- Accertato che sempre l’Avviso della procedura selettiva citato, stabiliva che *“L’importo orario da riconoscere all’incaricato, sia per quanto riguarda le attività correlate al Piano Giovani di Zona, sia per quelle del Distretto Famiglia, è stabilito in € 28,00 + eventuale IVA di legge + eventuale Cassa Nazionale, comprensivi di ogni e qualsivoglia altro onere, incluso il costo dei viaggi a qualsiasi titolo sostenuti, spese telefoniche, spese pasti, ..., ritenuto adeguato e proporzionale alle utilità conseguite dall’Amministrazione della Comunità, in considerazione della tipologia molto eterogenea delle prestazioni che vengono richieste a tale figura”;*
- Appurato che l’Avviso riportava poi che *“L’importo orario da riconoscere all’incaricato per eventuali altre attività extra richieste all’RTO dalla Comunità verrà definito in relazione alla specifica tipologia di progetto”;*
- Valutato dunque di determinare l’importo contrattuale in massimi € 37.500,00 lordi (comprensivi di ogni e qualsivoglia onere, esclusa IVA), per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027, fermo restando che tale importo potrà, come detto, essere rideterminato in diminuzione, tenuto conto dell’effettivo finanziamento provinciale;
- Ritenuto di rinviare a successivo provvedimento del Responsabile di Settore il relativo impegno di spesa, come di seguito indicato:

Capitolo	Piano dei conti finanziario	Missione, Programma Titolo Macroaggregato	Bilancio 2025	Bilancio 2026	Bilancio 2027
3121/6	1.3.2.11.999	12.7.1.3.	12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00
TOTALE			€ 37.500,00		

- Vista la Legge 136 del 13.08.2010 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”* ed in particolare l’art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Preso atto che il CIG assegnato (ai soli fini della tracciabilità) è il seguente: B52B872CA5;
- Atteso che non deve essere acquisito il Documento di regolarità contributiva (DURC) in quanto, trattasi di libera professionista che non ha in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento di contributi;
- Ritenuto di approvare la Lettera di affidamento dell’incarico che, allegata sub B) al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
- Valutato di consentire al Responsabile del Settore socio-assistenziale di apportare eventuali modifiche successive alla suddetta Lettera d’incarico, qualora richieste dal competente Ufficio provinciale;
- Valutato di demandare al Responsabile del Settore socio-assistenziale ed al Responsabile del Settore Personale l’attuazione di tutti gli adempimenti che consentiranno la piena realizzazione del presente provvedimento;
- Ritenuto di ottemperare all’obbligo imposto dal D. Lgs. 33/2013 e dalla L.R. 10/2014, disponendo la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Internet istituzionale della Comunità;
- Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell’istruttoria di questo provvedimento, ai sensi dell’articolo 7 e 14 del *“Codice di comportamento dei dipendenti”* della Comunità;
- Preso atto che le disposizioni di cui alla sottosezione *“Rischi corruttivi e trasparenza”* del *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione”* (PIAO) 2024-2026 e del *“Codice di comportamento dei dipendenti”* si applicano anche all’affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell’avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
- Valutato infine di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 *“Codice degli enti locali della Regione autonoma della Regione Trentino – Alto Adige”* e s.m., stante la necessità di affidare quanto prima l’incarico al Referente Tecnico-Organizzativo, al fine di dare attuazione a quanto previsto dal Piano Strategico Giovani 2025;
- Preso atto dei pareri di cui all’art. 185, comma 1, del *“Codice degli enti locali della Regione autonoma della Regione Trentino – Alto Adige”*, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m., espressi in forma digitale ed allegati al presente decreto;
- Vista la Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 *“Norme in materia di governo dell’autonomia del Trentino”* così come modificata dalla Legge provinciale n. 7 del 06/07/2022 *“Riforma delle comunità: modificazioni della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell’autonomia del Trentino), e della legge provinciale per il governo del territorio 2015. Modificazioni della legge provinciale sulle fonti rinnovabili 2022”*;
- Visto il *“Regolamento di attuazione dell’ordinamento finanziario e contabile degli enti locali”* approvato con D.P.G.R. 27/10/1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante *“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”* a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265;
- Visto il *“Codice di comportamento dei dipendenti”*, adottato con decreto del Presidente della Comunità n. 81 di data 27 dicembre 2022;
- Vista la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18, recante *“Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05/05/2009 n. 42)”*;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 31 del 28/12/2017;
- Vista la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 *“Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”* e s.m.;
- Visto lo Statuto della Comunità, per quanto compatibile con la L.P. 3/2006 e ss.mm.;
- Visto il decreto del Commissario n. 3 di data 11/01/2022, con il quale è stato individuato il gestore delle segnalazioni di operazioni sospette di riciclaggio nella figura del Segretario generale dell’Ente;
- Visto il decreto del Commissario n. 15 di data 25/01/2022, con il quale è stato adottato l’*“Atto organizzativo per la disciplina delle modalità operative per l’effettuazione e la comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo”*;
- Visto il decreto del Presidente n. 1 di data 18/08/2022, con il quale sono stati nominati i Responsabili di Settore della Comunità Valsugana e Tesino;
- Visto il decreto del Presidente n. 37 di data 11/04/2024, avente ad oggetto *“Art. 6 del D. L. 09.06.2021 n. 80, convertito dalla L. 06.08.2021 n. 113, e art. 4 della L.R. 20.12.2021 n. 7. Approvazione dell’Aggiornamento 2024 del “Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 della Comunità Valsugana e Tesino”*;
- Vista la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 30 di data 12/12/2024, avente ad oggetto: *“Approvazione del D.U.P. 2025-2027, del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, della Nota integrativa al bilancio e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi del bilancio (Bilancio armonizzato di cui all’allegato 9 del D.Lgs. 118/2011)”*;
- Visto il decreto del Presidente n. 169 di data 30/12/2024, avente ad oggetto: *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – P.E.G. parte finanziaria”*;
- Atteso che l’adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze del Presidente;

Tutto ciò premesso e considerato;

#### DECRETA

1. Di prendere atto che con il decreto del Presidente della Comunità Valsugana e Tesino n. 3 di data 16/01/2025, recante *“Approvazione verbali e graduatoria finale relativi alla procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l’affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino; nomina vincitore ed affidamento incarico di natura libero professionale per il Piano Giovani di Zona della Valsugana e Tesino, valevole dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027. (CIG: B52B8C2EA9)”*, sono stati approvati i verbali rassegnati dalla Commissione esaminatrice della procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l’affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino, di cui al Ns. prot. 120560374/2025, ratificando la graduatoria finale di merito, come di seguito riportata:

Cognome e nome	Punteggio complessivo
1. VIOLA STEFANIA	86/90

2. Di dare atto che, come previsto dall'Avviso della procedura selettiva di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024, *"La graduatoria avrà validità per un periodo di tre anni successivi alla data di approvazione da parte della Comunità"*;
3. Di affidare alla dott.ssa VIOLA STEFANIA – P. IVA 02548160221, i cui dati personali sono contenuti nell'allegato riservato sub A), formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, un incarico di natura libero professionale per il ruolo di Referente Tecnico-Organizzativo (RTO) del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino, valevole per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027, salvo revoca;
4. Di prendere atto che, come previsto dall'Avviso della procedura selettiva summenzionato, *"È prevista la possibilità di una proroga contrattuale, su valutazione della Comunità Valsugana e Tesino, fino ad un massimo di due anni"*;
5. Di dare atto che, come previsto dall'Avviso della procedura selettiva citato, *"L'importo relativo alle attività prestate nell'ambito del Distretto Famiglia sarà definito in relazione all'importo del finanziamento della Provincia autonoma di Trento"* (il contributo concesso è pari all'80% del costo complessivo annuo, e comunque non superiore a 10.000€ per ogni anno di riferimento del *Programma di lavoro* del Distretto Famiglia);
6. Di prendere che l'Avviso della procedura selettiva citato, stabiliva inoltre che *"L'importo orario da riconoscere all'incaricato, sia per quanto riguarda le attività correlate al Piano Giovani di Zona, sia per quelle del Distretto Famiglia, è stabilito in € 28,00 + eventuale IVA di legge + eventuale Cassa Nazionale, comprensivi di ogni e qualsivoglia altro onere, incluso il costo dei viaggi a qualsiasi titolo sostenuti, spese telefoniche, spese pasti, ..., ritenuto adeguato e proporzionale alle utilità conseguite dall'Amministrazione della Comunità, in considerazione della tipologia molto eterogenea delle prestazioni che vengono richieste a tale figura"*;
7. Di dare atto che l'Avviso riportava poi che *"L'importo orario da riconoscere all'incaricato per eventuali altre attività extra richieste all'RTO dalla Comunità verrà definito in relazione alla specifica tipologia di progetto"*;
8. Di determinare l'importo contrattuale in massimi € 37.500,00 lordi (comprensivi di ogni e qualsivoglia onere, esclusa IVA), per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027, fermo restando che tale importo potrà essere rideterminato in diminuzione, tenuto conto dell'effettivo finanziamento provinciale;
9. Di rinviare a successivo provvedimento del Responsabile di Settore il relativo impegno di spesa, come di seguito indicato:

<b>Capitolo</b>	<b>Piano dei conti finanziario</b>	<b>Missione, Programma Titolo Macroaggregato</b>	<b>Bilancio 2025</b>	<b>Bilancio 2026</b>	<b>Bilancio 2027</b>
3121/6	1.3.2.11.999	12.7.1.3.	€12.500,00	€12.500,00	€12.500,00
TOTALE			€ 37.500,00		

10. Di dare atto che il CIG assegnato (ai soli fini della tracciabilità) è il seguente: B52B872CA5;
11. Di dare atto che non deve essere acquisito il Documento di regolarità contributiva (DURC) in quanto trattasi di libera professionista che non ha in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento di contributi;
12. Di approvare la Lettera di affidamento dell'incarico che, allegata sub B) al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
13. Di consentire al Responsabile del Settore socio-assistenziale di apportare eventuali modifiche successive alla suddetta Lettera d'incarico, qualora richieste dal competente Ufficio provinciale;
14. Di demandare al Responsabile del Settore socio-assistenziale ed al Responsabile del Settore Personale l'attuazione di tutti gli adempimenti che consentiranno la piena realizzazione del presente provvedimento;
15. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D. Lgs. 33/2013 e dalla L.R. 10/2014, disponendo la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Internet istituzionale della Comunità;
16. Di dare atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 e 14 del *"Codice di comportamento dei dipendenti"* della Comunità;
17. Di prendere atto che le disposizioni di cui alla sottosezione *"Rischi corruttivi e trasparenza"* del *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione"* (PIAO) 2024-2026 e del *"Codice di comportamento dei dipendenti"* si applicano anche all'affidatario di cui presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
18. Di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 *"Codice degli enti locali della Regione autonoma della Regione Trentino – Alto Adige"* e s.m., per le motivazioni in premessa esposte.

*Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:*

- *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- *ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi degli artt. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.*

Data lettura del presente decreto, viene approvato e sottoscritto.

<p>Il Presidente <i>Enrico Galvan</i></p>		<p>il Segretario Generale <i>Sonia Biscaro</i></p>
---	---	--

Alla presente sono uniti:

- parere di regolarità tecnica
- parere di regolarità contabile
- attestazione di pubblicazione e esecutività

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*