



COMUNITÀ VALSUGANA E TESINO
PROVINCIA DI TRENTO

Decreto del Presidente della Comunità
n. 3

OGGETTO: Approvazione verbali e graduatoria finale relativi alla procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l'affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino; nomina vincitore ed affidamento incarico di natura libero professionale per il Piano Giovani di Zona della Valsugana e Tesino, valevole dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027. (CIG: B52B8C2EA9)

L'anno duemilaventicinque addì **sedici** del mese di **gennaio** alle ore **09:30** nella sede della Comunità Valsugana e Tesino in Piazzetta Ceschi 1 a Borgo Valsugana, il sig. Enrico Galvan, nella sua qualità di Presidente della Comunità Valsugana e Tesino, nominato con provvedimento del Consiglio dei Sindaci n. 1 dd. 16.08.2022, in esecuzione quest'ultimo dell'art. 6, comma 2, della L.P. 7/2022, con l'assistenza del Segretario generale della Comunità, Sonia Biscaro,

EMANA

il seguente decreto.

OGGETTO: Approvazione verbali e graduatoria finale relativi alla procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l'affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino; nomina vincitore ed affidamento incarico di natura libero professionale per il Piano Giovani di Zona della Valsugana e Tesino, valevole dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027. (CIG: B52B8C2EA9)

IL PRESIDENTE DELLA COMUNITÀ

- Vista la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 16/08/2022, con la quale è stato nominato il Presidente della Comunità Valsugana e Tesino;
- Vista la Legge provinciale 14 febbraio 2007, n. 5 *“Sviluppo, coordinamento e promozione delle politiche giovanili, disciplina del servizio civile provinciale e modificazioni della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino)”*;
- Vista la legge provinciale 28 maggio 2018, n. 6, recante *“Modificazioni della legge provinciale sui giovani 2007, della legge provinciale sul benessere familiare 2011, della legge provinciale 28 maggio 2009, n. 7 (Istituzione del consiglio provinciale dei giovani), e della legge provinciale 28 maggio 2009, n. 6 (Norme per la promozione e la regolazione dei soggiorni socio-educativi e modificazione dell'articolo 41 della legge provinciale 28 marzo 2009, n. 2, relativo al commercio)”*;
- Vista la delibera della Giunta provinciale n. 1929 di data 12/10/2018, recante *“Approvazione dei criteri e modalità di attuazione dei piani giovani di zona, dei piani giovani d'ambito e dei progetti di rete. Legge provinciale 14 febbraio 2007, n. 5”*;
- Vista la delibera della Giunta provinciale n. 1683 di data 08/10/2021, recante *“Legge provinciale 14 febbraio 2007, n. 5 - Art. 6. Criteri e modalità di attuazione dei piani giovani di zona, dei piani giovani d'ambito e dei progetti di rete. Aggiornamento”*;
- Visto il *“Regolamento per il conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca e di collaborazioni autonome coordinate e continuative od anche occasionali”* approvato con delibera dell'Assemblea comprensoriale n. 21 di data 22/12/2009 e modificato con delibera dell'Assemblea comprensoriale n. 15 di data 09/09/2010 e con delibera dell'Assemblea comprensoriale n. 18 di data 14/10/2010;
- Visto l'art. 11 del summenzionato *Regolamento*, il quale prevede che *“Gli incarichi previsti dal presente Regolamento vengono conferiti dalla Giunta comprensoriale seguendo, di norma, [...] procedure comparative che garantiscano imparzialità, trasparenza ed adeguata rotazione”*;
- Visto altresì l'art. 12, il quale prevede che *“Gli incarichi devono essere assegnati mediante procedure comparative. Da esse si può prescindere solo in circostanze particolari, quali la diserzione della procedura concorsuale, l'unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo, l'assoluta urgenza e l'eccessiva onerosità del confronto concorrenziale rispetto al costo dell'incarico”*;
- Visto il decreto del Presidente della Comunità n. 133 di data 31/10/2024, recante *“Atto di indirizzo per indizione di una procedura selettiva ed approvazione relativo Schema di “Avviso pubblico di indizione di una procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l'affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino”*;
- Visto il provvedimento del Responsabile del Settore socio-assistenziale n. 804 di data 31/10/2024, recante *“Indizione di una procedura selettiva ed approvazione relativo “Avviso pubblico di indizione di una procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l'affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino”*;

- Visto il relativo Avviso pubblico, di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024;
- Preso atto che nella seduta del 19/11/2024 il *Tavolo del confronto e della proposta* del Piano Giovani di Zona della Valsugana e Tesino aveva deciso all'unanimità l'attivazione del Piano Giovani di Zona della Valsugana e del Tesino anche per l'anno 2025, individuando la Comunità Valsugana e Tesino quale l'Ente capofila del Piano;
- Visto il decreto del Presidente della Comunità n. 141 di data 26/11/2024, recante *"Attivazione Piano Giovani di Zona della Valsugana e del Tesino - Anno 2025 - ed approvazione relativo PSG (Piano Strategico Giovani) - Anno 2025"*;
- Atteso che il punto 4. del dispositivo del testé citato decreto disponeva *"Di dare atto che l'individuazione della figura del Referente Tecnico-Organizzativo del Piano avverrà al termine della selezione appositamente indetta"*;
- Atteso che con tale provvedimento si è altresì incardinato il Piano Giovani di Zona 2025 nella struttura organizzativa del Settore socio-assistenziale;
- Vista la delibera del Consiglio dei Sindaci n. 28 di data 26/11/2024, recante *"Approvazione Schema di convenzione con i Comuni del territorio, per la realizzazione del Piano Giovani di Zona della Valsugana e Tesino, avente validità dal 01/01/2025 al 31/12/2027"*;
- Visto il provvedimento del Responsabile del Settore socio-assistenziale n. 991 di data 30/12/2024, recante *"Ammissione candidati alla procedura selettiva relativa all'Avviso pubblico di indizione di una procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l'affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino" di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024"*;
- Visto il provvedimento del Responsabile del Settore socio-assistenziale n. 993 di data 30/12/2024, recante *"Nomina Commissione esaminatrice procedura selettiva relativa all'Avviso pubblico di indizione di una procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l'affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino" di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024"*;
- Visti i verbali relativi alla procedura selettiva in parola, di cui al Ns. prot. 120560374/2025, dai quali si desume che in data 08/01/2025 la Commissione esaminatrice ha proceduto a formulare la graduatoria finale di merito, come di seguito riportata:

Cognome e nome	Punteggio complessivo
1. VIOLA STEFANIA	86/90

- Accertata la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice e la legittimità dell'intero procedimento di selezione;
- Ritenuto pertanto di approvare i verbali rassegnati dalla Commissione esaminatrice, di cui al Ns. prot. 120560374/2025, ratificando la graduatoria finale di merito;
- Atteso che, come previsto dall'Avviso della procedura selettiva di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024, *"La graduatoria avrà validità per un periodo di tre anni successivi alla data di approvazione da parte della Comunità"*;
- Considerato che la Comunità Valsugana e Tesino, quale Ente capofila del Piano Giovani di Zona della Valsugana e del Tesino, si trova dunque nella necessità di affidare l'incarico di natura libero professionale per svolgere il ruolo di Referente Tecnico-Organizzativo nell'ambito del Piano Giovani di Zona;
- Preso atto che la dott.ssa VIOLA STEFANIA si è collocata al primo posto nella graduatoria finale di merito della procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per

l'affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino, risultando pertanto la vincitrice;

- Ritenuto conseguentemente di affidare alla dott.ssa VIOLA STEFANIA – P. IVA 02548160221, i cui dati personali sono contenuti nell'allegato riservato sub A), formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, un incarico di natura libero professionale per il ruolo di Referente Tecnico-Organizzativo (RTO) del Piano Giovani di Zona della Comunità Valsugana e Tesino, valevole per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027, salvo revoca;
- Acclarato che, come previsto dall'Avviso della procedura selettiva summenzionato, *“È prevista la possibilità di una proroga contrattuale, su valutazione della Comunità Valsugana e Tesino, fino ad un massimo di due anni”*;
- Atteso che, come previsto dall'Avviso della procedura selettiva citato, *“per quanto riguarda il Piano Giovani di Zona, la Provincia autonoma di Trento concede un contributo in ragione d'anno per le spese relative all'RTO, in relazione a quanto previsto dalla delibera della Giunta provinciale n. 1683/2021, ossia:*
 - una quota fissa di € 10.500,00;
 - una quota variabile di € 0,15 per residente (dato ISPAT) al primo gennaio dell'anno precedente, nel limite massimo di € 15.000,00;
 - una quota variabile definita con riferimento al budget del PSG, secondo quanto stabilito dalla summenzionata delibera della Giunta provinciale n. 1683/2021 – Paragrafo n. 5, come di seguito indicato:

Budget complessivo PSG	Budget destinato a progetti strategici promossi dal Tavolo	Budget destinato all'operatività del RTO	Totale budget vincolato
Da 0,00 a 25.000	4,00%	16,00%	20%
Da 25.001,00 a 55.000	3,50%	17,50%	21%
Da 55.001,00 in su	3,00%	19,00%	22%

Gli importi corrisposti all'RTO sono comprensivi delle prestazioni rese, delle spese di viaggio, di trasporto, telefoniche, della strumentazione tecnica, dell'eventuale sede di lavoro e di ogni e qualsivoglia altro onere (compresi eventuali oneri previdenziali, assistenziali ed IVA)”;

- Accertato che sempre l'Avviso della procedura selettiva citato, stabiliva che *“L'importo orario da riconoscere all'incaricato, sia per quanto riguarda le attività correlate al Piano Giovani di Zona, sia per quelle del Distretto Famiglia, è stabilito in € 28,00 + eventuale IVA di legge + eventuale Cassa Nazionale, comprensivi di ogni e qualsivoglia altro onere, incluso il costo dei viaggi a qualsiasi titolo sostenuti, spese telefoniche, spese pasti, ..., ritenuto adeguato e proporzionale alle utilità conseguite dall'Amministrazione della Comunità, in considerazione della tipologia molto eterogenea delle prestazioni che vengono richieste a tale figura”*;
- Appurato che l'Avviso riportava poi che *“L'importo orario da riconoscere all'incaricato per eventuali altri attività extra richieste all'RTO dalla Comunità verrà definito in relazione alla specifica tipologia di progetto”*;
- Considerato che al punto 5. del dispositivo del decreto del Presidente della Comunità n. 141 di data 26/11/2024 si prendeva atto che *“la spesa per il Piano Strategico Giovani 2025 sarà pari ad € 63.095,58, dei quali il 19% - pari a € 11.988,16 – sarà destinato all'operatività del Referente Tecnico-Organizzativo (RTO), il 3% - pari ad € 1.892,87 - sarà destinato al Progetto Strategico e il 78% - pari ad € 49.214,55 - alle progettualità presentate a Bando”*;
- Atteso che tale importo dovrà tuttavia essere ridefinito in diminuzione, alla luce del periodo di effettiva durata del contratto, decorrente dalla data di sottoscrizione e successivamente anche in relazione all'importo che verrà effettivamente riconosciuto dalla Provincia autonoma di Trento per il Piano Strategico Giovani (PSG) 2025;

- Valutato dunque di determinare l'importo contrattuale in massimi € 79.650,00 lordi (comprensivi di ogni e qualsivoglia onere, esclusa IVA), per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027, fermo restando che tale importo potrà, come detto, essere rideterminato in diminuzione, tenuto conto dell'effettivo finanziamento provinciale;
- Ritenuto di rinviare a successivo provvedimento del Responsabile di Settore il relativo impegno di spesa, come di seguito indicato:

Capitolo	Piano dei conti finanziario	Missione, Programma Titolo Macroaggregato	Bilancio 2025	Bilancio 2026	Bilancio 2027
3126/2	1.3.2.11.999	6.2.1.3	€ 26.550,00	€ 26.550,00	€ 26.550,00
TOTALE			€ 79.650,00		

- Vista la Legge 136 del 13.08.2010 *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"* ed in particolare l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Preso atto che il CIG assegnato (ai soli fini della tracciabilità) è il seguente: B52B8C2EA9;
- Atteso che non deve essere acquisito il Documento di regolarità contributiva (DURC) in quanto, trattasi di libera professionista che non ha in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento di contributi;
- Ritenuto di approvare la Lettera di affidamento dell'incarico che, allegata sub B) al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
- Valutato di consentire al Responsabile del Settore socio-assistenziale di apportare eventuali modifiche successive alla suddetta Lettera d'incarico, qualora richieste dal competente Ufficio provinciale;
- Valutato di demandare al Responsabile del Settore socio-assistenziale ed al Responsabile del Settore Personale l'attuazione di tutti gli adempimenti che consentiranno la piena realizzazione del presente provvedimento;
- Ritenuto di ottemperare all'obbligo imposto dal D. Lgs. 33/2013 e dalla L.R. 10/2014, disponendo la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Internet istituzionale della Comunità;
- Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento, ai sensi dell'articolo 7 e 14 del *"Codice di comportamento dei dipendenti"* della Comunità;
- Preso atto che le disposizioni di cui alla sottosezione *"Rischi corruttivi e trasparenza"* del *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione"* (PIAO) 2024-2026 e del *"Codice di comportamento dei dipendenti"* si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
- Valutato infine di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 *"Codice degli enti locali della Regione autonoma della Regione Trentino – Alto Adige"* e s.m., stante la necessità di affidare quanto prima l'incarico al Referente Tecnico-Organizzativo, al fine di dare attuazione a quanto previsto dal Piano Strategico Giovani 2025;
- Preso atto dei pareri di cui all'art. 185, comma 1, del *"Codice degli enti locali della Regione autonoma della Regione Trentino – Alto Adige"*, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m., espressi in forma digitale ed allegati al presente decreto;
- Vista la Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 *"Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino"* così come modificata dalla Legge provinciale n. 7 del 06/07/2022 *"Riforma delle comunità: modificazioni della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia"*

del Trentino), e della legge provinciale per il governo del territorio 2015. Modificazioni della legge provinciale sulle fonti rinnovabili 2022”;

- Visto il *“Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali”* approvato con D.P.G.R. 27/10/1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265;
- Visto il *“Codice di comportamento dei dipendenti”*, adottato con decreto del Presidente della Comunità n. 81 di data 27 dicembre 2022;
- Vista la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18, recante *“Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organisti, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05/05/2009 n. 42)”*;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 31 del 28/12/2017;
- Vista la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 *“Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”* e s.m.;
- Visto lo Statuto della Comunità, per quanto compatibile con la L.P. 3/2006 e ss.mm.;
- Visto il decreto del Commissario n. 3 di data 11/01/2022, con il quale è stato individuato il gestore delle segnalazioni di operazioni sospette di riciclaggio nella figura del Segretario generale dell'Ente;
- Visto il decreto del Commissario n. 15 di data 25/01/2022, con il quale è stato adottato l'*“Atto organizzativo per la disciplina delle modalità operative per l'effettuazione e la comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo”*;
- Visto il decreto del Presidente n. 1 di data 18/08/2022, con il quale sono stati nominati i Responsabili di Settore della Comunità Valsugana e Tesino;
- Visto il decreto del Presidente n. 37 di data 11/04/2024, avente ad oggetto *“Art. 6 del D. L. 09.06.2021 n. 80, convertito dalla L. 06.08.2021 n. 113, e art. 4 della L.R. 20.12.2021 n. 7. Approvazione dell'Aggiornamento 2024 del “Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 della Comunità Valsugana e Tesino”*;
- Vista la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 30 di data 12/12/2024, avente ad oggetto: *“Approvazione del D.U.P. 2025-2027, del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, della Nota integrativa al bilancio e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi del bilancio (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011)”*;
- Visto il decreto del Presidente n. 169 di data 30/12/2024, avente ad oggetto: *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – P.E.G. parte finanziaria”*;
- Atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze del Presidente;

Tutto ciò premesso e considerato;

DECRETA

1. Di approvare i verbali rassegnati dalla Commissione esaminatrice della procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l'affidamento di incarichi di natura libero professionale per Referente tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani di zona e del Distretto Famiglia della Valsugana e Tesino, di cui al Ns. prot. 120560374/2025, ratificando la graduatoria finale di merito, come di seguito riportata:

Cognome e nome	Punteggio complessivo
1. VIOLA STEFANIA	86/90

2. Di dare atto che, come previsto dall'Avviso della procedura selettiva di cui al Ns. prot. 14825 di data 31/10/2024, *“La graduatoria avrà validità per un periodo di tre anni successivi alla data di approvazione da parte della Comunità”*;
3. Di affidare alla dott.ssa VIOLA STEFANIA – P. IVA 02548160221, i cui dati personali sono contenuti nell'allegato riservato sub A), formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, un incarico di natura libero professionale per il ruolo di Referente Tecnico-Organizzativo (RTO) del Piano Giovani di Zona della Comunità Valsugana e Tesino, valevole per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027, salvo revoca;
4. Di prendere atto che, come previsto dall'Avviso della procedura selettiva summenzionato, *“È prevista la possibilità di una proroga contrattuale, su valutazione della Comunità Valsugana e Tesino, fino ad un massimo di due anni”*;
5. Di dare atto che, come previsto dall'Avviso della procedura selettiva citato, *“per quanto riguarda il Piano Giovani di Zona, la Provincia autonoma di Trento concede un contributo in ragione d'anno per le spese relative all'RTO, in relazione a quanto previsto dalla delibera della Giunta provinciale n. 1683/2021, ossia:*
 - una quota fissa di € 10.500,00;
 - una quota variabile di € 0,15 per residente (dato ISPAT) al primo gennaio dell'anno precedente, nel limite massimo di € 15.000,00;
 - una quota variabile definita con riferimento al budget del PSG, secondo quanto stabilito dalla summenzionata delibera della Giunta provinciale n. 1683/2021 – Paragrafo n. 5, come di seguito indicato:

Budget complessivo PSG	Budget destinato a progetti strategici promossi dal Tavolo	Budget destinato all'operatività del RTO	Totale budget vincolato
Da 0,00 a 25.000	4,00%	16,00%	20%
Da 25.001,00 a 55.000	3,50%	17,50%	21%
Da 55.001,00 in su	3,00%	19,00%	22%

Gli importi corrisposti all'RTO sono comprensivi delle prestazioni rese, delle spese di viaggio, di trasporto, telefoniche, della strumentazione tecnica, dell'eventuale sede di lavoro e di ogni e qualsivoglia altro onere (compresi eventuali oneri previdenziali, assistenziali ed IVA)”;

6. Di prendere che l'Avviso della procedura selettiva citato, stabiliva inoltre che *“L'importo orario da riconoscere all'incaricato, sia per quanto riguarda le attività correlate al Piano Giovani di Zona, sia per quelle del Distretto Famiglia, è stabilito in € 28,00 + eventuale IVA di legge + eventuale Cassa Nazionale, comprensivi di ogni e qualsivoglia altro onere, incluso il costo dei viaggi a qualsiasi titolo sostenuti, spese telefoniche, spese pasti, ..., ritenuto adeguato e proporzionale alle utilità conseguite dall'Amministrazione della Comunità, in considerazione della tipologia molto eterogenea delle prestazioni che vengono richieste a tale figura”*;

7. Di dare atto che l'Avviso riportava poi che *"L'importo orario da riconoscere all'incaricato per eventuali altre attività extra richieste all'RTO dalla Comunità verrà definito in relazione alla specifica tipologia di progetto"*;
8. Di determinare l'importo contrattuale in massimi € 79.650,00 lordi (comprensivi di ogni e qualsivoglia onere, esclusa IVA), per il periodo dalla data di sottoscrizione al 31/12/2027, fermo restando che tale importo potrà essere rideterminato in diminuzione, tenuto conto dell'effettivo finanziamento provinciale;
9. Di rinviare a successivo provvedimento del Responsabile di Settore il relativo impegno di spesa, come di seguito indicato:

Capitolo	Piano dei conti finanziario	Missione, Programma Titolo Macroaggregato	Bilancio 2025	Bilancio 2026	Bilancio 2027
3126/2	1.3.2.11.999	6.2.1.3.	€ 26.550,00	€ 26.550,00	€ 26.550,00
TOTALE			€ 79.650,00		

10. Di dare atto che il CIG assegnato(ai soli fini della tracciabilità) è il seguente: B52B8C2EA9;
11. Di dare atto che non deve essere acquisito il Documento di regolarità contributiva (DURC) in quanto, trattasi di libera professionista che non ha in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento di contributi;
12. Di approvare la Lettera di affidamento dell'incarico che, allegata sub B) al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
13. Di consentire al Responsabile del Settore socio-assistenziale di apportare eventuali modifiche successive alla suddetta Lettera d'incarico, qualora richieste dal competente Ufficio provinciale;
14. Di demandare al Responsabile del Settore socio-assistenziale ed al Responsabile del Settore Personale l'attuazione di tutti gli adempimenti che consentiranno la piena realizzazione del presente provvedimento;
15. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D. Lgs. 33/2013 e dalla L.R. 10/2014, disponendo la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Internet istituzionale della Comunità;
16. Di dare atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 e 14 del *"Codice di comportamento dei dipendenti"* della Comunità;
17. Di prendere atto che le disposizioni di cui alla sottosezione *"Rischi corruttivi e trasparenza"* del *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione"* (PIAO) 2024-2026 e del *"Codice di comportamento dei dipendenti"* si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro

rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

18. Di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma della Regione Trentino – Alto Adige” e s.m., per le motivazioni in premessa esposte.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- *ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi degli artt. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.*

Data lettura del presente decreto, viene approvato e sottoscritto.

<p>Il Presidente <i>Enrico Galvan</i></p>		<p>il Segretario Generale <i>Sonia Biscaro</i></p>
---	---	--

Alla presente sono uniti:

- parere di regolarità tecnica
- parere di regolarità contabile
- attestazione di pubblicazione e esecutività

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.